

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа» с.Койгородок
(МБОУ «СОШ» с.Койгородок)
«Шёр школа» Койгорт сиктса муниципальной велёдан съёмкуд учреждение**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

педагогическим советом МБОУ «СОШ» с.Койгородок
приказом МБОУ «СОШ» с.Койгородок
от 30 августа 2024 года № 293-од
протокол № 1 от 29 августа 2024 года

**Положение об организации внеурочной деятельности
в МБОУ «СОШ» с.Койгородок**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внеурочной деятельности учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» с. Койгородок (далее-школа, положение) регламентирует условия реализации внеурочной деятельности, порядок формирования плана и рабочих программ курсов внеурочной деятельности, организации краткосрочных мероприятий.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утверждённым приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённым приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утверждённым приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённым приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утверждённым приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утверждённым приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598;

- Федеральной образовательной программой начального общего образования, утверждённой приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372;
- Федеральной образовательной программой основного общего образования, утверждённой приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370;
- Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утверждённой приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 371;
- Федеральной адаптированной образовательной программой начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утверждённой приказом Минпросвещения от 24.11.2022 № 1023;
- Федеральной адаптированной образовательной программой основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утверждённой приказом Минпросвещения от 24.11.2022 № 1025;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Уставом Учреждения.

2. Условия реализации внеурочной деятельности

2.1. При выборе направлений и отборе содержания обучения школа учитывает:

- свои особенности – условия функционирования, тип, особенности контингента, кадровый состав;
- результаты диагностики успеваемости и уровня развития учащихся, проблемы и трудности их учебной деятельности;
- возможность обеспечить условия для организации разнообразных внеурочных занятий и их содержательную связь с урочной деятельностью;
- особенности информационно-образовательной среды школы, национальные и культурные особенности региона, муниципалитета.

2.2. Внеурочная деятельность организуется по направлениям:

2.2.1. На уровне начального общего образования для учащихся, которые осваивают ООП по ФГОС НОО, утверждённому приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286:

- спортивно-оздоровительная деятельность;
- проектно-исследовательская деятельность;
- коммуникативная деятельность;
- художественно-эстетическая творческая деятельность;
- информационная культура;
- интеллектуальные марафоны;
- «Учение с увлечением!».

2.2.2. На уровне основного общего образования для учащихся, которые осваивают ООП по ФГОС ООО, утверждённому приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287:

- внеурочная деятельность по учебным предметам образовательной программы (учебные курсы, учебные модули по выбору учащихся, родителей (законных представителей))

несовершеннолетних учащихся, в том числе предусматривающие углубленное изучение учебных предметов, с целью удовлетворения различных интересов учащихся, потребностей в физическом развитии и совершенствовании, а также учитывающие этнокультурные интересы, особые образовательные потребности учащихся с ограниченными возможностями здоровья);

- внеурочная деятельность по формированию функциональной грамотности (читательской, математической, естественно-научной, финансовой) учащихся (интегрированные курсы, метапредметные кружки, факультативы, научные сообщества, в том числе направленные на реализацию проектной и исследовательской деятельности);
- внеурочная деятельность по развитию личности, её способностей, удовлетворения образовательных потребностей и интересов, самореализации учащихся, в том числе одарённых, через организацию социальных практик (в том числе волонтерство), включая общественно полезную деятельность, профессиональные пробы, развитие глобальных компетенций, формирование предпринимательских навыков, практическую подготовку, использование возможностей организаций дополнительного образования, профессиональных образовательных организаций и социальных партнёров в профессионально-производственном окружении;
- внеурочная деятельность, направленная на реализацию комплекса воспитательных мероприятий на уровне школы, класса, занятия, в том числе в творческих объединениях по интересам, культурные и социальные практики с учётом историко-культурной и этнической специфики региона, потребностей учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;
- внеурочная деятельность по организации деятельности ученических сообществ (подростковых коллективов), в том числе ученических классов, разновозрастных объединений по интересам, клубов; детских, подростковых и юношеских общественных объединений, организаций и др.;
- внеурочная деятельность, направленная на организационное обеспечение учебной деятельности (организационные собрания, взаимодействие с родителями по обеспечению успешной реализации образовательной программы и др.);
- внеурочная деятельность, направленная на организацию педагогической поддержки учащихся (проектирование индивидуальных образовательных маршрутов, работа тьюторов, педагогов-психологов);
- внеурочная деятельность, направленная на обеспечение благополучия учащихся в пространстве общеобразовательной школы (безопасности жизни и здоровья школьников, безопасных межличностных отношений в учебных группах, профилактики неуспеваемости, профилактики различных рисков, возникающих в процессе взаимодействия школьника с окружающей средой, социальной защиты учащихся).

2.2.3. На уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования для учащихся, которые осваивают ООП по ФГОС НОО, утверждённому приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373, ФГОС ООО, утверждённому приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897, и по ФГОС СОО, утверждённому приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413:

- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- социальное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное.

2.3. В организации внеурочной деятельности задействованы все педагогические работники школы. Координирующую роль осуществляет директор школы и его заместители.

2.4. Внеурочная деятельность осуществляется в формах, отличных от урочных, в виде разовых и краткосрочных мероприятий, постоянных мероприятий и курсов. При реализации внеурочной деятельности могут использоваться аудиторные и внеаудиторные формы образовательно-воспитательной деятельности. Формы внеурочной деятельности представляются в деятельностных формулировках, что подчеркивает их практико-ориентированные характеристики.

2.5. Внеурочная деятельность реализуется школой как самостоятельно, так и посредством сетевых форм реализации образовательных программ, привлекая ресурсы организаций дополнительного образования, культуры и спорта и других партнёров.

2.6. При организации внеурочной деятельности учащихся в школе используются учебные кабинеты, общешкольные помещения, возможности структурного подразделения дополнительного образования детей школы.

2.7. При отсутствии возможности для реализации внеурочной деятельности школа использует возможности организаций дополнительного образования, организаций культуры и спорта, других сетевых партнёров, привлекает родительскую общественность.

2.8. Для недопущения перегрузки учащихся допускается перенос образовательной нагрузки, реализуемой через внеурочную деятельность, на периоды каникул на уровне основного общего и среднего общего образования. Внеурочная деятельность в каникулярное время может реализовываться в формах занятий в лагере с дневным пребыванием на базе школы, в туристических походах, экспедициях, поездках и др.

3. Порядок разработки и утверждения плана внеурочной деятельности

3.1. План внеурочной деятельности (далее – план) является основным организационным механизмом реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. План определяет состав и структуру направлений, формы организации и объём внеурочной деятельности.

3.2. На внеурочную деятельность в плане отводится:

- от 600 часов до 1320 часов для учащихся на уровне начального общего образования за четыре года обучения, осваивающих ООП по ФГОС НОО, утверждённому приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- от 600 часов до 1350 часов для учащихся на уровне начального общего образования за четыре года обучения, осваивающих ООП по ФГОС НОО, утвержденному приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- от 800 часов до 1750 часов для учащихся на уровне основного общего образования за пять лет обучения, осваивающих ООП по ФГОС ООО, утверждённому приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897, и ФГОС ООО, утверждённому приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;

- от 300 часов до 700 часов для учащихся на уровне среднего общего образования за два года обучения, осваивающих ООП по ФГОС СОО, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413.

3.3. Предельно допустимый объём недельной нагрузки в плане независимо от продолжительности учебной недели для нормально развивающихся учащихся не может превышать 10 часов. Объём недельной нагрузки для учащихся с ограниченными возможностями здоровья должен составлять суммарно 10 часов в неделю на учащегося, из которых не менее 5 часов должны отводиться на обязательные занятия коррекционной направленности с учётом возрастных особенностей учащихся и их физиологических потребностей.

3.4. Один час в неделю отводится на внеурочное занятие «Разговоры о важном».

3.5. Расходы времени на отдельные направления плана внеурочной деятельности могут отличаться:

3.5.1. На уровне ООО:

- на внеурочную деятельность по учебным предметам (включая занятия физической культурой и углубленное изучение предметов) еженедельно – от 2 до 4 часов;
- внеурочную деятельность по формированию функциональной грамотности – от 1 до 2 часов;
- внеурочную деятельность по развитию личности, ее способностей, удовлетворению образовательных потребностей и интересов, самореализации учащихся еженедельно – от 1 до 2 часов, из них 1 час на курс «Россия – мои горизонты» в рамках реализации профминимума;
- деятельность ученических сообществ и воспитательные мероприятия целесообразно еженедельно предусмотреть от 2 до 4 часов, при этом при подготовке и проведении коллективных дел масштаба ученического коллектива или общешкольных мероприятий за 1–2 недели может быть использовано до 20 часов (бюджет времени, отведённого на реализацию плана внеурочной деятельности);
- организационное обеспечение учебной деятельности, осуществление педагогической поддержки, социализации учащихся и обеспечение их благополучия еженедельно – от 2 до 3 часов.

3.5.2. На уровне СОО:

- на курсы внеурочной деятельности по выбору учащихся еженедельно до 4 часов;
- организационное обеспечение учебной деятельности, на обеспечение благополучия учащегося еженедельно до 1 часа;
- 1 час на курс «Россия – мои горизонты» в рамках реализации профминимума.

3.6. План должен включать состав и структуру направлений, формы организации, объём внеурочной деятельности для учащихся с учётом интересов учащихся и возможностей организации, осуществляющей образовательную деятельность. План составляется в форме таблицы.

3.7. План внеурочной деятельности на уровне СОО должен включать две части:

- план организации деятельности ученических сообществ (групп старшекласников), в том числе ученических классов, разновозрастных объединений по интересам, клубов; юношеских общественных объединений, организаций, в том числе и в рамках «РДДМ»;
- план реализации курсов внеурочной деятельности по выбору учащихся (предметные кружки, факультативы, ученические научные общества, школьные олимпиады по предметам программы среднего общего образования).

3.8. План внеурочной деятельности на уровне СОО модифицируется в соответствии с профилями обучения: естественно-научным, гуманитарным, социально-экономическим, технологическим, универсальным. При этом план должен содержать инвариантный и вариативный компоненты.

3.8.1. Инвариантный компонент плана внеурочной деятельности (вне зависимости от профиля) предполагает:

- организацию жизни ученических сообществ в форме клубных встреч (организованного тематического и свободного общения старшекласников), участие учащихся в делах классного ученического коллектива и в общих коллективных делах школы;
- проведение ежемесячного учебного собрания по проблемам организации учебного процесса, индивидуальных и групповых консультаций по вопросам организационного обеспечения обучения и обеспечения благополучия учащихся в жизни школы.

3.8.2. Вариативный компонент прописывается по отдельным профилям в соответствии с Федеральной образовательной программой среднего общего образования.

3.9. План составляет заместитель директора по воспитательной работе отдельно для каждого уровня общего образования. План формируется на нормативный срок освоения основной образовательной программы. При формировании плана обязательно учитываются:

- возможности школы и запланированные результаты основной образовательной программы;
- индивидуальные особенности, образовательные потребности и интересы учащихся, запросы родителей (законных представителей);
- предложения педагогических работников и содержание планов классных руководителей, перечень образовательных событий, рекомендованных Минпросвещения.

3.10. Проект плана подлежит согласованию с педагогическим советом школы и утверждению в составе основных образовательных программ общего образования.

3.11. В зависимости от решения педагогического коллектива, родительской общественности, интересов и запросов детей и родителей в образовательной организации могут реализовываться различные модели плана внеурочной деятельности:

- модель плана с преобладанием учебно-познавательной деятельности, когда наибольшее внимание уделяется внеурочной деятельности по учебным предметам и организационному обеспечению учебной деятельности;
- модель плана с преобладанием педагогической поддержки учащихся и работы по обеспечению их благополучия в пространстве общеобразовательной школы;
- модель плана с преобладанием деятельности ученических сообществ и воспитательных мероприятий.

3.12. Реализация плана внеурочной деятельности предусматривает в течение года неравномерное распределение нагрузки. При подготовке коллективных дел (в рамках инициативы ученических сообществ) и воспитательных мероприятий за 1–2 недели используется значительно больший объём времени, чем в иные периоды (между образовательными событиями).

3.13. В зависимости от задач на каждом этапе реализации основной образовательной программы количество часов, отводимых на внеурочную деятельность, может изменяться. Большее количество часов может быть выделено:

- для обеспечения адаптации учащихся к изменившейся образовательной ситуации в 1-х, 5-х, 10-х классах;
- для организации предпрофильной подготовки в 8-х классах.

3.14. Выделение часов на внеурочную деятельность может различаться в связи с необходимостью преодоления противоречий и разрешения проблем, возникающих в том или ином ученическом коллективе.

3.15. Изменения в план вносятся с целью корректировки запланированных объёмов нагрузки и приведения его в соответствие с действующим законодательством.

3.16. План подлежит ежегодному обновлению в целях учёта интересов и потребностей учащихся, их родителей (законных представителей). Для этого во втором полугодии текущего года изучаются запросы участников образовательных отношений. Педагогические работники анализируют потребности учащихся с помощью диагностики познавательной активности, классные руководители проводят родительские собрания. Для учащихся 1-х классов выбор рабочих программ курсов внеурочной деятельности предлагается родителям (законным представителям) будущих первоклассников на установочном родительском собрании.

3.17. Изменения в план вносятся в порядке, указанном в пункте 3.10 настоящего Положения.

4. Порядок формирования и утверждения рабочих программ курсов внеурочной деятельности

4.1. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности (далее – программы курса) разрабатывает каждый педагогический работник самостоятельно в соответствии с уровнем своей квалификации и авторским видением курса. При необходимости к разработке приказом директора школы привлекаются заместитель директора по воспитательной работе, иные педагогические работники.

4.2. Структура программы курса должна содержать:

4.2.1. Для учащихся, которые осваивают ООП по ФГОС НОО, утверждённому приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286, и ФГОС ООО, утверждённому приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287:

- содержание курса внеурочной деятельности;
- планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы курса внеурочной деятельности, и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы,

коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.

Рабочие программы курсов внеурочной деятельности также должны содержать указание на форму проведения занятий.

Рабочие программы курсов внеурочной деятельности формируются с учетом рабочей программы воспитания.

4.2.2. Для учащихся, которые осваивают ООП по ФГОС НОО, утверждённому приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373; ФГОС ООО, утверждённому приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897; ФГОС СОО, утверждённому приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413:

- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- тематическое планирование, в том числе с учётом рабочей программы воспитания.

4.3. Рабочие программы курсов разрабатываются на основе требований к результатам освоения ООП общего образования и с учётом программ, включённых в ее структуру, а также индивидуальных особенностей, интересов и потребностей учащихся и их родителей (законных представителей). Для учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании программы курса учитываются особенности их психофизического развития и требования ФГОС учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья и соответствующих федеральных адаптированных образовательных программ.

4.4. Срок действия и объём нагрузки прописываются в рабочей программе с учётом содержания плана внеурочной деятельности.

4.6. Разработанный проект рабочей программы курса представляется на проверку и предварительное согласование заместителю директора по воспитательной работе.

4.7. После предварительного согласования проект программы курса подлежит согласованию и утверждению в составе основных образовательных программ общего образования.

4.8. Выполнение программы курса обеспечивает педагогический работник, осуществляющий реализацию этой программы. Контроль выполнения программы курса осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

5. Порядок организации разовых и краткосрочных мероприятий внеурочной деятельности

5.1. Разовые и краткосрочные мероприятия организуют и реализуют педагоги, назначенные приказом директора школы.

5.2. Срок реализации и объём мероприятия прописывается ответственным педагогом в плане (сценарии) мероприятия в соответствии с содержанием плана внеурочной деятельности.

5.3. Учитель - предметник составляет план (сценарий) мероприятия внеурочной деятельности в свободной форме. Содержание мероприятия внеурочной деятельности педагог прописывает в соответствии с запланированными результатами основных образовательных программ общего образования.

5.4. Контроль реализации мероприятия осуществляет заместитель директора (ВР).

6. Порядок участия во внеурочной деятельности

6.1. Участие во внеурочной деятельности является обязательным для всех учащихся начального общего, основного общего и среднего общего образования.

6.2. Для проведения мероприятия и занятий по курсам внеурочной деятельности допускается комплектование групп как из учащихся одного класса, параллели классов, так и учащихся разных возрастов, но в пределах одного уровня образования. При наличии необходимых ресурсов возможно деление одного класса на группы.

Комплектование групп учащихся по каждому курсу внеурочной деятельности осуществляется приказом директора школы ежегодно до начала учебного года. Наполняемость группы устанавливается содержанием программы курса. Формирование групп для разовых и кратковременных мероприятий осуществляется на основании плана мероприятия.

6.3. Расписание занятий курсов внеурочной деятельности составляется в начале учебного года заместителем директора по воспитательной работе по представлению педагогических работников с учётом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся. Расписание утверждается приказом директора школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только по согласованию с администрацией школы.

6.4. Учёт занятости учащихся внеурочной деятельностью осуществляется педагогическими работниками в журнале учёта внеурочной деятельности. Журнал учёта должен содержать:

- титульный лист: наименование школы, учебный год, класс;
- информационный лист для учета занятий курсов: наименование курса, Ф. И. О. педагогического работника, назначенного вести курс, Ф. И. О. учащегося, дату, содержание и форму проведения занятия. Содержание занятий в журнале учета должно соответствовать содержанию программы курса внеурочной деятельности;
- информационный лист для учёта мероприятий: наименование мероприятия, Ф. И. О. ответственного педагога, Ф. И. О. ученика, дату и форму проведения мероприятия.

Порядок ведения, хранения журнала учёта внеурочной занятости аналогичен правилам хранения и ведения классных журналов. Журналы хранятся в специально отведённом для этого месте.

7. Особенности реализации мероприятий внеурочной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

7.1. При реализации краткосрочных мероприятий и курсов внеурочной деятельности либо их отдельных частей школа может организовывать деятельность учеников с использованием:

- дистанционных образовательных технологий;
- возможностей электронного обучения;

- образовательных и развивающих материалов на печатной основе (сборники предметных и междисциплинарных задач, открытые материалы международных исследований качества образования, демонстрационные варианты олимпиадных и диагностических заданий, печатные учебные издания).

7.2. В рамках курсов внеурочной деятельности школа вправе организовать в дистанционном режиме:

- проектные и исследовательские работы учеников;
- деятельность школьных научных обществ;
- просмотр с последующим обсуждением записей кинокартин, спектаклей, концертов;
- посещение виртуальных экспозиций музеев, выставок, мастер-классов;
- общение со специалистами в сфере профессионального самоопределения и карьерного консультирования, представителями работодателей, сотрудниками научных организаций;
- просмотр видеолекций и образовательных сюжетов о современных достижениях науки и технологий;
- оздоровительные и спортивные мероприятия, в том числе физические разминки и гимнастику, занятия с тренерами и спортсменами;
- мастер-классы, развивающие занятия, консультации, тренировки, тематические классные часы, конференции и другие активности, проводимые в режиме реального времени при помощи телекоммуникационных систем.

7.3. При реализации мероприятий внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий школа самостоятельно определяет соотношение объёма занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с учениками, и занятий с применением дистанционных технологий.

7.4. Для реализации курсов внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий школа:

- своевременно доводит до сведения родителей (законных представителей) учеников информацию о правилах участия во внеурочной деятельности, сообщает о расписании запланированных дистанционных активностей учеников, используемых технологических платформах и ресурсах, списке рекомендованных сайтов и ресурсов, формах добровольного представления результатов и достижений для учёта в портфолио;
- ведет учёт участия учеников в активностях, проводимых по программам курсов внеурочной деятельности;
- обеспечивает возможность получения индивидуальных консультаций по запросам учеников и их родителей (законных представителей);
- организует деятельность руководителей проектных и исследовательских работ учеников;
- оперативно информирует родителей об изменениях расписания или адресах подключения к мероприятиям, проводимых в режиме реального времени;
- при использовании изданий на печатной основе обеспечивает своевременное информирование учеников о рекомендуемых образовательных материалах и заданиях.

8. Контроль внеурочной деятельности

8.1. Основными формами учёта внеурочной деятельности учащихся являются индивидуальная оценка (словесная) на основании портфолио, письменной работы,

коллективная оценка деятельности класса или группы учащихся на основании выполнения проекта или творческой работы.

8.2. Школа вправе засчитать результаты освоения учащимися образовательных программ в иных образовательных организациях и организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Зачёт результатов проводится в соответствии с приказом Минобрнауки, Минпросвещения от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачёта организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»

9. Срок действия положения

9.1. Срок действия положения не ограничен, при изменении нормативно-правовой базы, регулирующей действие данного положения, вносятся изменения в установленном порядке.

9.2. После принятия положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.